



DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN BONE BOLANGO
KECAMATAN BULANGO SELATAN



SEKOLAH DASAR NEGERI 1 BULANGO SELATAN

Jln. Yusuf Hasirun Desa Sejahtera Kec. Bulango Selatan Kab. Bone Bolango Kode Pos 96582

Email : sdn1bulangoselatan@yahoo.com

Nomor : 421.2/SDN1BS/06/01/2026
Lampiran : -
Perihal : Penunjukan Pengelola Aplikasi i-SimPeg (Admin OPD)

Kepada Yth
Kepala BKPSDM Kab. Bone Bolango
Di
Suwawa

Untuk melaksanakan ketentuan Pasal 11, Pasal 12, dan Pasal 13 Peraturan Bupati Bone Bolango Nomor 7 Tahun 2020 tentang Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian Terintegrasi di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bone Bolango, dengan ini kami selaku Kepala SDN 1 BULANGO SELATAN mengajukan dan menunjuk Pengelola Aplikasi i-SimPeg (Admin OPD) dengan data sebagai berikut:

DATA ADMIN i-SIMPEG OPD

No	Nama/ NIP/ Email (yang terregistrasi pada i-SimPeg)	OPD/ Unit Kerja	Hak Akses (Check List)
1.	SARNI ABDJUL, S.Pd 19830524 200604 2 020 sarniabdjul24@gmail.com	SDN 1 BULANGO SELATAN	✓ Data Pegawai ✓ Laporan Presensi ✓ Laporan Kinerja ✓ Layanan Kenaikan Pangkat ✓ Layanan Kenaikan Gaji Berkala ✓ Layanan Cuti ✓ Layanan Satya Lencana ✓ Layanan Ujian Dinas ✓ Layanan Izin/Tubel ✓ Layanan Pencantuman Gelar, ✓ Layanan Surat Keterangan

Demikian surat penunjukan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bulango Selatan
Pada tanggal : 26 Januari 2026
KEPALA SDN 1 BULANGO SELATAN

MISNA RAZAK, S.Pd, MM
NIP. 19730605 199606 2 001

**PAKTA INTEGRITAS
PENGELOLA APLIKASI i-SIMPEG (ADMIN OPD)**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SARNI ABDJUL, S.Pd
NIP : 19830524 200604 2 020
Jabatan : GURU
OPD / Unit Kerja : SDN 1 BULANGO SELATAN

Dengan ini menyatakan **komitmen dan kesanggupan** untuk melaksanakan tugas sebagai **Pengelola Aplikasi i-SimPeg (Admin OPD)** dengan penuh tanggung jawab, integritas, dan profesionalisme.

A. TUGAS ADMIN i-SIMPEG

1. Mengelola dan memutakhirkan data dan dokumen kepegawaian ASN pada OPD/Unit Kerja melalui Aplikasi i-SimPeg.
2. Memverifikasi kelengkapan dan kesesuaian dokumen kepegawaian yang diusulkan melalui sistem.
3. Mengelola layanan kepegawaian secara online sesuai dengan hak akses yang diberikan.
4. Melakukan koordinasi dengan BKPSDM terkait pengelolaan dan permasalahan aplikasi i-SimPeg.
5. Menjaga keberlangsungan layanan i-SimPeg agar berjalan tertib, akurat, dan tepat waktu.

B. TANGGUNG JAWAB

1. Bertanggung jawab penuh atas **kebenaran, keakuratan, dan legalitas data kepegawaian** yang dikelola.
2. Menjaga **kerahasiaan data dan dokumen kepegawaian** sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
3. Menggunakan akun i-SimPeg **hanya untuk kepentingan kedinasan** dan sesuai hak akses.
4. Melaksanakan tugas dengan mematuhi **Peraturan Bupati Bone Bolango Nomor 7 Tahun 2020** dan ketentuan teknis lainnya.
5. Siap dilakukan evaluasi dan mempertanggungjawabkan pengelolaan i-SimPeg apabila diperlukan.

C. HAL-HAL YANG TIDAK BOLEH DILAKUKAN

1. Mengubah, menghapus, atau memanipulasi data kepegawaian **tanpa dasar dokumen dan kewenangan yang sah**.
2. Menyalahgunakan akun i-SimPeg untuk kepentingan pribadi atau pihak lain.
3. Memberikan username, password, atau akses aplikasi kepada pihak yang tidak berwenang.
4. Mengunggah dokumen palsu, tidak sah, atau tidak sesuai dengan kondisi sebenarnya.
5. Mengabaikan prosedur dan ketentuan pengelolaan data kepegawaian yang telah ditetapkan.
6. Melakukan tindakan yang dapat menimbulkan kerugian bagi OPD, BKPSDM, maupun Pemerintah Daerah.

D. SANKSI

Apabila di kemudian hari saya terbukti melanggar Pakta Integritas ini, maka saya **bersedia dikenakan sanksi administratif dan/atau sanksi lainnya** sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa paksaan dari pihak manapun, untuk dipatuhi dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di : Bulango Selatan
Tanggal : 26 Januari 2026
Yang Membuat Pernyataan,

Mengetahui
Kepala SDN 1 Bulango Selatan

MISNA RAZAK, S.Pd, MM
NIP 19730605 199606 2 001


SARNI ABDJUL, S.Pd
NIP. 19830524 200604 2 020